

**EDITAL Nº 030/2025  
CREDENCIAMENTO Nº 002/2025**

**RELAÇÃO DE INSCRITO  
CONVOCAÇÃO PARA AULA EXPOSITIVA**

**Área: GESTÃO E NEGÓCIOS**

<b>Nome do Solicitante</b>	<b>Ordem de Inscrição</b>	<b>Subárea</b>	<b>Tema</b>	<b>Aula Expositiva (S/N)</b>	<b>Data/Hora/Local</b>
<b>IONE DE SOUSA GOMES</b>	74º	Atendimento e Recepção; Call Center (Operação e supervisão de telemarketing);  Gerenciamento de Equipe de Vendas;  Gerência Comercial;  Planejamento de Vendas;  Representação Comercial;  Técnicas de Vendas;  Vendas Consultivas;  Inside Sales;  Vendedor;  Estratégias de Atendimento Remoto para Vendas, Engajamento e Fidelização de Clientes no Digital;  Estratégias de Negociação;  Marketing;	<b>N</b>	<b>N</b>	-

		<p>Publicidade e Propaganda;</p> <p>Empreendedorismo Digital;</p> <p>Business Intelligence; Inbound Marketing</p> <p>Planejamento para atuação em links patrocinados;</p> <p>Planejamento para presença digital e busca orgânica – SEO, Técnicas para a Criação de Uma Loja Virtual;</p> <p>Planejamento, coordenação e desenvolvimento de mídias digitais;</p> <p>Fundamentos de Growth, Estratégia Empresarial Growth;</p> <p>Promotor de Vendas; Operador de Caixa; Serviços em Supermercados;</p> <p>Administração;</p> <p>Empreendedorismo e Inovação (modelagem de negócios, design thinking, desenvolvimento de MVPs, etc.);</p> <p>Gestão da Qualidade; Planejamento Estratégico, Gestão de Processos, Gestão por Competências:</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Soft Skills e Hard Skills; Ferramentas de Gestão;</p> <p>Gestão de Pessoas; Gestão de Conflitos;</p> <p>Relacionamento, Interpessoal;</p> <p>Contabilidade;</p> <p>Finanças; Crédito e Cobrança; Faturamento; Precificação de produtos e serviços; Análise de custos.</p> <p>Departamento Pessoal; Cálculos Trabalhistas e E-Social; Legislação. LGPD;</p> <p>Gerenciamento de Projetos, Metodologia ágil em projetos; Gestão de Tempo: Como Ser Produtivo e Gerenciar Minha Rotina, Gestão de Equipes Remotas: o Que é e Como Implementar;</p> <p>Gestão comercial e de vendas. Planejamento de vendas;</p> <p>Métricas e KIPs de vendas;</p> <p>Despachante Aduaneiro;</p> <p>Almoxarifado e Estoque; Logística;</p> <p>Visual Merchandising;</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Personal Organizer;</p> <p>Gestão da Inovação;</p> <p>Liderança Ágil;</p> <p>Gestão colaborativa;</p> <p>Noções de Gestão de pessoas;</p> <p>Noções de Logística;</p> <p>Noções de Administração financeira;</p> <p>Noções de Marketing e comunicação empresarial;</p> <p>Processos administrativos de apoio contábil e financeiro;</p> <p>Processos administrativos de RH e DP;</p> <p>Processos administrativos na produção e logística;</p> <p>Processos de melhoria e inovação;</p> <p>Prototipagem de projetos.</p>		
--	--	---	--	--

Natal, 03 de março de 2026.

**Sulândia Gomes da Silva**  
Comissão de Licitação do Senac-AR/RN